



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПСК РИ

М.М.Мархиев

26 августа 2026г.



*Отчет рассмотрен
и утвержден
на заседании
педагогического совета
от 14.06.2026 г. Протокол № 5*

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Пожарно-спасательного колледжа» Республики Ингушетия

г. Сунжа, 2026 год

Содержание

Ведение (Пояснительная записка)	1-3
1. 1. Общие сведения об учреждении	3
1.1. Историческая справка	3
1.2. Организационно-правовая форма	3-4
1.3. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация.....	4-6
1.4. Основные направления работы Колледжа	6-8
2. Характеристики контингента обучающихся.....	8
2.1.Общий контингент студентов специальностям.....	8-10
2.2. Организация образовательного процесса.....	10-11
2.3. Организация и проведение учебной и производственной практики....	12-15
3. Социальное, государственно-частное партнерство.....	15
3.1. Социальные партнеры учреждения, направления взаимодействия, договоры.....	15
3.2. Список заключенных соглашений о сотрудничестве с работодателями.....	15-18
4. Воспитательная работа	18-22
5. Система управления колледжем. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.....	22-28
6. Учебно-методическое обеспечение.....	28-34
7. Материально-техническая база. Финансовое обеспечение.....	34-37
8. Демонстрационный экзамен по специальностям «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Пожарная безопасность».....	37-41
9. Мастерские.....	41-42
10. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию.....	42-43
11. Заключение	44-45

Введение

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пожарно-спасательного колледжа Республики Ингушетия (далее колледж) является необходимостью профессионально-общественной аккредитации представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения. Самообследование колледжа проведено в соответствии с программой самообследования колледжа, утвержденный Советом колледжа (протокол № 5 от 14.06.2026 г.)

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В отчете приведены результаты организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления колледжем, структуры подготовки и выпуска специалистов, оценки качества знаний, учебно-методической работы, материально-технической базы, социально-бытовых условий, сотрудничества с другими органами и предприятиями

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация колледжа. государственные образовательные стандарты и федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, рабочие учебные планы, рабочие образовательные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности колледжа.

В целом экспертиза содержания подготовки студентов способствовали совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности в

колледже и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы внутриколледжного контроля содержания и качества подготовки.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании мини-отчетов структурных подразделений по всем направлениям деятельности колледжа, рассмотрен и утвержден на педагогическом совете 14.06.2026 года, протокол № 5.

Выполнение лицензионных требований обеспечивается нормативной и организационно-распорядительной документацией колледжа, локальными актами: положениями, коллективным договором, приказами и др. Содержание собственных организационно-распорядительных документов колледжа не противоречит действующим актам и законодательству.

Обеспеченность образовательного процесса основной учебной и учебно-методической литературой осуществляется библиотекой колледжа, книжный фонд которой комплектуется в основном за счет приобретения книжных изданий. Образовательный процесс также частично обеспечен электронно-образовательными ресурсами-электронными изданиями и информационными базами данных, а также блоками электронных учебников по основным специальностям колледжа. Обеспеченность учебной литературой составляет 87 %. Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности колледжа позволяет сделать вывод о ее соответствии лицензионным нормативам.

В процессе самообследования проведен анализ показателей деятельности колледжа, подлежащей самообследованию и оценки:

- Образовательная деятельность;
- Система управления;
- Содержание и качество подготовки обучающихся;
- Организация учебного процесса;
- Востребованность выпускников;

- Качество кадрового обеспечения;
- Качество учебно-методического обеспечения;
- Качество библиотечно-информационного обеспечения;
- Материально-техническая база.

1. Общие сведения об учреждении.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пожарно-спасательный колледж» Республики Ингушетия (далее колледж).

Полное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пожарно- спасательный колледж» Республики Ингушетия

Сокращенное наименование Учреждения:

ГБПОУ ПСК РИ

Учредителем Колледжа является Министерство образования и науки Республика Ингушетия, соответствии с федеральными законами, нормативно-правовыми актами Правительства РИ.

1.1. Историческая справка.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пожарно- спасательный колледж» реорганизовано Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 12 мая 2011 года № 155 О создании Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Ингушетия «Пожарно-спасательный колледж». Колледж является правопреемником профессионального училища №4, является одним из престижных образовательных учреждений среднего профессионального образования Республика Ингушетия.

1.2. Организационно-правовая форма.

Организационно-правовая форма - государственное бюджетное учреждение.

Тип-профессиональная образовательная организация.

Статус-государственная образовательная организация.

Вид-колледж.

1.3. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация.

Образовательную деятельность Колледж осуществляет на основе требований предусмотренных бессрочной Лицензией, данной Министерством образования и науки Республики Ингушетия 23 октября 2015г. серия 06 до № 0000247 регистрационный № 392 и 28 апреля 2017 г. № 93п и Свидетельством о государственной аккредитации № 00000006 от 30 ноября 2015 года, серии О6 АО1 регистрационный № 237. Общественная аккредитация, свидетельство 001-34/17 от 16.01 2017 года, выданное «Аккредагентством».

В соответствии с лицензией, настоящее время, в Колледже реализуется 5 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базового уровня по специальностям:

1. Сестринское дело;
2. Защита в чрезвычайных ситуациях;
3. Пожарная безопасность;
4. Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем;
5. Конструирование, моделирование и технология изготовления легкой промышленности (по видам);
6. Оператор информационной системы и ресурсов.

По профессиям:

1. Пожарный;
2. Мастер по изготовлению швейных изделий;
3. Оператор информационной системы и ресурсов;
4. Медицинский администратор.

Порядок и содержание вступительных испытаний утверждены Правилами приема, разработанными в соответствии со следующими документами:

1. Конституция РФ.

2. Закон РФ «Об образовании».

Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденное постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543. Порядок приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.01.2009 г. №4. Письмо Министерства образования РФ «Об организации деятельности приемных, предметных экзаменационных апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего и профессионального образования» от 18.12.2000г. № 16-51-331, Устав колледжа. Правила приема в колледж ежегодно рассматриваются Советом колледжа и утверждаются директором колледжа. Для подготовки и проведения приема в колледж создаются приемная и апелляционная комиссии. Прием в колледж определяется контрольными цифрами, установленными Министерством образования и науки Республики Ингушетия. В соответствии вышеуказанными правилами приема проводятся по специальностям СПО для абитуриентов, имеющих среднее (полное) общее образование. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет республиканского бюджета осуществляется на общедоступной основе (конкурс аттестатов).

С 2014 года отменены вступительные экзамены на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 мар 2013 года №50.

В соответствии с требованиями приказ Минобрнауки России от 23.01.2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательных программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей,

физических и (или) психологических качество при приеме и Колледж проводятся вступительные испытаний при поступлении абитуриентов для обучения специальностями 20.02.02 «Защита и чрезвычайных ситуациях» и 20.02.04 «Пожарная безопасность» и профессии 20.01.01 «Пожарный».

- физическое испытание - практическое выполнение нормативов физической подготовки;

- психологическое испытание - тестирование поступающих.

самообследованием установлено, что колледж осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерством образования. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение студенческого совета обучающихся, родительского совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством профсоюзного комитета. колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

1.4. Основные направления работы Колледжа в 2026 - 2027 учебном году.

В целом деятельность Колледжа была организована в соответствии с основными нормативными документами, содержание организация образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО и ФКГОС общего образования. Все лицензионные и аккредитационные показатели соблюдены.

Основным направлением работы Колледжа 2026 - 2027 учебном году было поддержание профессиональной образовательной системы в состоянии поступательного развития, адекватного оперативным требованиям и адаптивного к перспективным изменениям среды.

Положительные результаты были достигнуты при решении основных задач: определение путей сопряжения ФГОС и профессиональных отраслевых

стандартов; разработка учебно - планирующей документации для внедрения с 2026 - 2027 учебного года основных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, входящих в список 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессии, требующих среднего профессионального образования (ТОП1-50): Сестринское дело и Защита и чрезвычайных ситуациях (спасательные работы);

- формирование оптимальной управляющей системы, основанной на системе менеджмента качества деятельности, внедрение электронного документооборота, продуктивное взаимодействие с работодателями;

- достижение паритета, золотой середины в сочетании традиционных инновационных методик и технологий обучения и воспитания;

- создание совершенствующейся воспитательной среды на основе не декларативного, а реального развития студенческого и ученического самоуправления и партнерства с работодателями;

- обеспечение стратегического планирования всех процессов Колледжа на ближне -. средне - и долгосрочную перспективу с разработкой и внедрением действенных механизмов выявления проблем и осуществления корректировок;

- диверсификации основных общеобразовательных и основных профессиональных образовательных программ с учетом адаптации их к требованиям работодателей и потребностям конкретных категорий студентов, в том числе с учетом требований Профессионалитета;

- внедрение новой формы государственной итоговой аттестации для студентов среднего профессионального образования - демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов Профессионалитета:

- внедрении различных образовательных траекторий;

- включение в систему независимой сертификации Колледжа образовательных программ, выпускников и педагогического персонала;

- расширение спектра научной, экспериментальной и инновационной деятельности с максимальной прикладной направленностью.

2. Характеристики контингента обучающихся:

2.1 Общий контингент студентов в 2026-2027 учебном году 880

человек по специальностям:

Сестринское дело	Всего	Переходящие	Выпуск	Примечание
I курс	100	100	-	
II курс	100	100	-	
III курс	85	-	85	
Итого	285	200	85	
Спасатель				
I курс	50	50	-	
II курс	54	54	-	
III курс	65	65	-	
IV курс	20	-	20	
Итого	189	169	20	
Пожарная безопасность				
I курс	50	50	-	
II курс	49	49	-	
III курс	66	66	-	
IV курс	21	-	21	
Итого	186	165	21	
Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем				
I курс	50	50	-	
II курс	33	33	-	
III курс	14	14	-	

Итого	97	97	-	
Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)				
I курс	20	20	-	
II курс	17	-	17	
Итого	37	20	-	
Всего	605	302	123	

По программам подготовки рабочих и служащих по профессии:

Пожарный	100
Мастер по изготовлению швейных изделий	25
Медицинский администратор	100
Оператор информационных систем и ресурсов информации	50
Итого	275

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых колледжем, определяются соответствующими ФГОС СПО.

Образовательная программа включает себя учебный план, график учебно-производственного процесса, программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации.

2.1. Организация образовательного процесса

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;
- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно - методической документацией;
- наличие годового шпана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;

В колледже основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультации, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Учебный год начинается с первого сентября и состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю. Самостоятельная работа студентов, консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часа в неделю.

По плану внутреннего контроля в колледже регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведение учебных журналов и проведения учебных занятий.

Результаты проверок обсуждаются на оперативных совещаниях при директоре колледжа и на заседаниях педагогического совета.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными актами и самостоятельными работами, объём которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет от 30 до 40% от общего объема часов по дисциплине).

Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

На весь период обучения предусмотрено выполнение не более двух курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта проводится демонстрационный экзамен по стандартам Професионалитета. Ежегодно колледжем разрабатываются и утверждаются в установленном порядке программы ГИА по каждой специальности и профессии. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки и качества подготовки выпускника, результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии, обсуждаются на цикловых комиссиях, совещаниях при директоре колледжа, педагогическом совете.

2.2. Организация и проведение учебной и производственной практики.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика основная составляющая подготовки квалифицированного специалиста. В комплексе с теоретическим обучением программы учебной и производственной практик должны, с одной стороны, обеспечивать выполнение требований Федерального государственного образовательного

стандарта к содержанию, уровню и качеству подготовки, с другой - учитывать требования регионального рынка труда.

Организация практики в колледже проводится в соответствии с практикой обучающихся,

Положением осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Целью практики является закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися по время теоретического обучения, комплексное освоение всех видов деятельности ПО специальности. формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы.

Производственная практика проводится на предприятиях и организациях любой формы собственности в Республике Ингушетия.

Сроки и этапы проведения учебной и производственной практики устанавливаются согласно утвержденному директором графику учебного процесса, графику прохождения производственной практики в соответствии с учебными планами по профессиям и специальностям.

Все специальности и профессии СПО, реализуемые в колледже, обеспечены современными кабинетами и учебно-производственными лабораториями. Занятия проводятся в различных формах (урок производственного обучения, лабораторно - практические работы, комплексные практические работы и др.).

Во всех кабинетах и лабораториях имеются паспорта учебных помещений. где отражается комплексно-методическое оснащение. На выполняемые работы. соответствии с учебной программой, разрабатывается инструкционно-технологическая документация.

Разрабатываются технологические карты, контрольно-измерительные материалы, лабораторные работы, корректируются рабочие программы. Практика организуется и проводится с целью углубления и закрепления полученных знаний и умений, приобретения практических навыков:

выполнения должностных обязанностей в соответствии с профилем будущей специальности.

Производственная практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой профессии и специальности.

Практика по специальности включает в себя следующие этапы:

- практика для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебная);
- практика по профилю специальности (технологическая);
- практика преддипломная (квалификационная или стажировка).

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Содержание всех этапов производственной практики определяется рабочей программой производственной практики.

Учебная и в последующем производственная практика в условиях предприятий проводится по программам, составленным руководителями практик на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта. Программы практик рассматриваются заседаниях ПЦК и утверждаются директором колледжа.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

При обучении и организациях обязательными документами являются дневник, заполняемый руководителем практики производственная характеристика.

В период прохождения практики по профилю специальности преддипломной практики каждый студент ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики студент оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются материалы о выполнен индивидуального задания. Общий объем и содержание практики определяется ФГОС, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики.

Преддипломная практика (стажировка) студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Преддипломная практика проводится на предприятиях на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов). Результаты самообследования показали 100% успеваемость обучающихся выпускных курсов на производственной практике. Для эффективного выбора социальных партнеров колледжем проводится постоянный мониторинг рынка труда, включающий анализ:

- профессиональных компетенций требуемого специалиста;
- готовности предприятия к сотрудничеству;
- возможности организации практики и трудоустройства выпускников;
- условия работы и соблюдения техники безопасности.

Вывод: самообследованием установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами. Созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

3. СОЦИАЛЬНОЕ, ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Социальные партнеры учреждения, направления взаимодействия, договоры.

В колледже реализуется гибкая система социального партнерства, основанная на взаимовыгодном и равноправном взаимодействии колледжа с работодателями, органами власти, общественными организациями Республики. Взаимодействие колледжа с работодателями и социальными партнерами позволяет повысить качество и уровень профессиональной подготовки будущих специалистов, сократить период адаптации выпускников на предприятиях, повышать их конкурентоспособность на рынке труда. В социальном партнерстве с такими предприятиями/организациями Республики.

СПИСОК

ЗАКЛЮЧЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

№ п/п	Наименование учреждений	ФИО руководителя	Номер и дата заключенного контракта	Примечание
1.	Министерство труда и социального развития РИ	З.Х. Котиков	№1/1 от 13.02.2018г.	
2.	ГКУ ЦЗН г. Сунжа	Р.У. Белхароев	№2/1 от 13.02.2018г.	
3.	Отдел образования г. Сунжа	Р.М. Евлосева	№3/1 от 10.09.2018г.	

4.	Сунженская ЦРБ	Р.М. Сайнароева	№4/1 от 13.12.2018г.	
5.	ГУ МЧС России по РИ	Р.Я. Колоев	№5/1 от 13.12.2018г.	
6.	Минобр РИ	Ю.Б. Костоев	№6/1 от 13.12.2018г.	
7.	Управление РИ по ОДЗНТ ЧС	И.Х. Ганижев	№7/1 от 13.12.2018г.	
8.	Ингушский региональный ПСО МЧС России	М.С. Котиев	№8/1 от 13.12.2018г.	
9.	ГКУ АСС РИ	И.М. Евлоев	№9/1 от 20.12.2018г.	
10.	1-ый отряд ФПС по РИ	М.С. Хамхоев	№10/1 от 20.12.2018г.	
11.	ГБОУ «ООШ №2 г.Сунжа»	Р.Т. Евлоева	№11/1 от 24.12.2018г.	
12.	Минздрав РИ	М.Я.Арапханова	№12/1от 27.12.2018г.	
13.	ФГКУ«Управление Росгвардии по РИ	Э.В. Павлов	б/н от 24.01.2019г.	
14.	Городской округ г. Малгобек	С.М. Эгиев	№13/1от 25.01.2019г.	
15.	Администрация Сунженского р-на	М.М. Дзейтов	№14/1от 25.01.2019г.	
16.	Городской округ г. Назрань	А.М. Тумгоев	№15/1от 25.01.2019г.	
17.	Городской округ г. Карабулак	А.И. Битиев	№16/1от 25.01.2019г.	

18.	«Курорты Ингушетии»	М.И. Евлосева	№17/1от 20.03.2019г.	
19.	МКУ «Сунженский РДК»	А.А. Матиева	№18/1от 21.03.2019г.	
20.	Центр медицины катастроф «Защита»	Р.Х. Баркинхоев	№19/1от 21.03.2019г.	
21.	ГБОУ «СОШ №7 г.Сунжа»	С.А. Умаева	№20/1от 21.03.2019г.	
22.	Министерство экономики	У.И. Торшхоев	№21/1от 21.03.2019г.	
23.	МКУДО «ДЮСШ Сунженского муниципального района»	И.И. Расумов	№22/1от 27.12.2019г.	
24.	«Ингушавтотранс» филиал №1	А-Х.А. Гулиев	№23/1от 21.03.2019г.	
25.	ГКОУ «ООШ №3 с.п. Троицкое»	Х.Б. Лотырова	№19 от 01.11.2016г.	
26.	ГБДОУ Детский сад- ясли №2 с.п. Троицкое «Аьрзи-к1ориг»	А.В. Албагачиева	№20 от 01.11.2016г.	
27.	ГКОУ «СОШ №5 г.п. Сунжа»	З.И. Евкурова	№21 от 01.11.2016г.	
28.	ОМВД России по Сунженскому району РИ	Р.З. Гандалоев	№23 от 07.03.2017г.	
29.	МВД России по РИ	Ю.А. Муравьев	№24 от 28.03.2017г.	

4. Воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже 2026-2027 учебном году осуществлялась в соответствии с Концепцией воспитания обучающихся колледжа, находящихся в ведении министерства образования и науки. Поставленные задачи осуществлялись в соответствии с планом воспитательной работы ОУ и различными программами и проходила через решение педагогами задач, направленных на создание условий для формирования личности обучающегося через мероприятия по гражданско- патриотическому воспитанию, духовно-нравственному, военно-спортивному, физическому, профессиональному, творческому направлениям, работе Совета студенческого самоуправления, профилактике правонарушений, экстремизма, наркозависимости, алкоголизма, табакокурения, по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся, участия в различных мероприятиях районного, городского и федерального уровней. Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов, представляющую условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному взаимодействию. Определяющим фактором для нас является повышение статуса воспитания в колледже, создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья участников образовательного процесса, для гармоничного развития личности, реализации ее творческой и гражданской активности, готовности служению Отечеству, повышения профессионального уровня будущих специалистов.

Воспитательная деятельность в колледже регламентирована нормативно-правовой базой, при разработке которой был учтен накопленный ранее опыт работы со студентами в ВУЗах и ССУЗах

Российской Федерации, актуализированы наиболее эффективные формы организации воспитательной работы с обучающимися, опирающиеся на ряд законов, принятых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

Определяющим документом организации воспитательной деятельности в колледже является программа развития воспитательной работы на 2020-2030 г.г., по которой ведется систематизированный и целенаправленный воспитательный процесс. Данная программа составлена на основе приоритетных направлений реализации молодежной политики и образования в Российской Федерации, которая определяет основные цели и задачи воспитания студентов, содержание и основные пути развития воспитательной деятельности колледжа.

Студенческое самоуправление

Потребности развития современного российского общества выдвигают перед учреждениями профессионального образования требования подготовки высококвалифицированных специалистов, инициативных, предприимчивых, готовых к позитивным преобразованиям окружающей природной и социальной среды, способных к управлению на разных уровнях и в разных сферах.

В значительной степени решению этой задачи способствует деятельность органов студенческого самоуправления.

На демократической основе в колледже создана и функционирует система студенческого самоуправления, деятельность которой определяется планом работы на 2026-2027 учебный год

Органы студенческого самоуправления представлены в нашем учебном заведении в форме студенческого совета, волонтерского отряда.

Деятельность студентов активно осуществляется во всех сферах

жизнедеятельности колледжа: в учебном процессе, культурно-массовой деятельности, спорте, пропаганде здорового образа жизни, охране правопорядка, и др.

При непосредственном участии членов студенческого совета, и под их руководством подготавливаются и проводятся все запланированные

мероприятия, многие из которых стали традиционными.

Поэтому стараемся осуществить идею о равновесии и равноценности обеих сфер деятельности обучающихся - как учебной, так и досуговой.

Традиционными в колледже стали такие праздники:

1. День знаний;
2. День учителя (день самоуправления);
3. Посвящение в студенты;
4. Новогоднее шоу - «Удивительные люди года»;
5. Трагические дни 1944 года;
6. Мероприятие к 8 марта;
7. Арт-Профи;
8. День семьи;
9. День выпускника;
10. Концерт посвященный ВОВ;
11. Весенний день здоровья;

К каждому празднику объявлялся конкурс на лучшую газету, поздравительную открытку. Один раз в месяц выпускается общеколледжная газета «Спасатель», отражающая жизнь колледжа.

Одним из важнейших направлений в воспитательной работе является спортивно-оздоровительное.

Проводится огромная работа по подготовке и сдаче норм ГТО.

В колледже обучающихся формируется у культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья и устойчивого

отношения к вредным привычкам.

Юноши и девушки в течение всего учебного года являлись активными участниками многих республиканских, всероссийских спортивных соревнований: по легкой атлетике, по настольному теннису и баскетболу, волейболу и футболу и т.д.

Уже традиционными стали республиканские соревнования для студентов по «Армейскому многоборью», где 3 года подряд наша команда занимает I место.

Анализ воспитательной работы, осуществляемой в колледже, позволяет сделать вывод о том, что она направлена на формирование активной гражданской позиции к выбранной профессии, на раскрытие их потенциала, привитие навыков здорового образа жизни.

Педагогический коллектив колледжа уделяет большое внимание воспитательной работе: считая эту сферу деятельности приоритетной? И все же многие вопросы еще остаются не решенными:

- не все группы принимают активное участие в мероприятиях;
- уровень подготовки отдельных групп к мероприятиям колледжа остается низким;

- не все обучающиеся сознательно относятся к выполнению своих обязанностей: допускают нарушения Устава колледжа и правил внутреннего распорядка.

Вывод: Самообследованием установлено, что главным направлением воспитательной работы со студентами являлось вовлечение их в активную научную, общественную и спортивную деятельность. Подготовку высококвалифицированного, востребованного на рынке труда специалиста и формирование активной гражданской позиции выпускника.

5. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом колледжа директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа. В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся конференция работников и обучающихся, педагогический совет, управляющий совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления колледжем и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в колледже:

- 1) создан совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

№ п/п	Наименование коллегиального органа управления	Функции коллегиального органа управления
1	Конференция работников и обучающихся	- заслушивает отчеты директора Учреждения; - вносит предложения об организации

		сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения, организации воспитательного процесса, досуговой деятельности; - принимает решения о проведении в Учреждении организационно-экономических, педагогических и других экспериментов; - рассматривает документы контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения; - участвует в разработке Устава, коллективного договора; - утверждает кандидатуры работников и обучающихся Учреждения к награждению.
2	Педагогический совет	– реализация государственной политики по вопросам образования; – ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса; – внедрение в практическую деятельность работников колледжа достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

		– разработка содержания работы по общей методической теме колледжа.
3	Управляющий совет	– согласует программу развития, основные направления и приоритеты развития Учреждения; – оказывает содействие в проведении общественной экспертизы образовательных программ; – принимает участие в разработке образовательных программ Учреждения; – осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения и воспитания, обучающихся Учреждения; – оказывает содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; – вносит предложения директору Учреждения о материальнотехническом обеспечении образовательного процесса, оборудовании помещений Учреждения в пределах выделенных средств; – оказывает содействие в создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, организации мероприятий по получению образования лицами с ограниченными возможностями здоровья

		– принимает участие в подготовке ежегодного отчета о результатах самообследования; – рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического коллектива и администрации Учреждения, дают рекомендации по их разрешению
4	Студенческий совет	- Совет осуществляет координацию деятельности Актива и реализации интересов и прав студентов. - разрабатывает предложения в адрес администрации колледжа для решения молодежных проблем. - информирует администрацию колледжа, общественные организации о проблемах студентов, обучающихся в колледже. - вовлекает студентов в деятельность, направленную на решение социальных, экономических, культурных, научных, духовных проблем в студенческой среде. - защищает интересы студентов ПСК. - осуществляет взаимодействие и сотрудничество с различными 10 общественными объединениями в целях решения проблем студентов и развития социальной сферы студенчества.

		- способствует формированию правовой культуры, гражданской позиции и патриотизма у студентов. - оказывает поддержку и помощь студентам в решении социальных и бытовых проблем, в реализации их творческого потенциала. - укрепляет традиции колледжа, следит за соблюдением Устава колледжа.
5	Совет родителей	-совершенствует условия для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья студентов, свободного развития личности; -защищает законные права и интересы студентов; -оказывает помощь в организации и проведении общеколледжных мероприятий; - сотрудничает с органами управления колледжа, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени студентов; - участвует в укреплении материально-технической базы колледжа.

Оперативное управление Колледжем осуществляется через работу общего оперативного совещания педагогического коллектива, созываемое в целях обсуждения и корректировки тактического плана работы колледжа.

Общее оперативное совещание собирается один раз в две недели. В рамках оперативного совещания обсуждаются и принимаются решения рекомендательного характера по вопросам учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-производственной работы; осуществляется информирование педагогического коллектива о результатах работы по отдельным мероприятиям комплексного плана работы на учебный год, о предстоящих мероприятиях; рассматриваются актуальные проблемы образовательного процесса и выносятся рекомендации по устранению выявленных недостатков; осуществляется контроль исполнения принятых рекомендаций. Внутренняя система оценки качества образования обеспечивает сбор, обработку, анализ, хранение и распространение информации об результатах образовательной деятельности и её отдельных процессов. Внутренняя система оценки качества ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в Колледже в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития. Внутренняя система оценки качества образования имеет целью непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых колледжем, и эффективности управления качеством образования, обеспечение учредителя, независимых экспертов в области образования, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей информацией о состоянии и динамике качества образования в Колледже. Проведение внутренней системы оценки качества образования колледжа взаимосвязано с процедурами контроля и оценки качества образования (проведение процедуры самообследования, государственная аккредитация образовательной деятельности, независимая оценка качества образовательной деятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования, государственная (итоговая) аттестация выпускников). Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы

оценки качества образования является план мероприятий на учебный год, в котором определены объекты контроля, периодичность мониторинга, источники данных для оценки качества образования, ответственные исполнители. За объекты мониторинга выбраны: профориентационная работа и трудоустройство выпускников, учебная работа, учебно-воспитательная работа, профессиональное развитие педагогов, информационно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса. Результаты мониторинга качества образования рассматривались педагогическим и учебно-методическим советами, оперативным совещанием педагогического коллектива. Самообследованием установлено, что существующая система управления колледжем и внутренняя система оценки качества образования обеспечила эффективную работу колледжа в 2026 году, что подтверждается аналитическими и отчётными материалами заместителей директора по направлениям работы, в том числе: отчет о выполнении государственного задания, отчёт о выполнении регионального стандарта, отчёт о работе за учебный год по направлениям подготовки.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для создания условий функционирования образовательного процесса в соответствии принципами и закономерностями обучения, для более качественного усвоения содержания образования, реализации целей обучения, воспитания и развития студентов, активизация их учебно-познавательной деятельности и управления ею, в колледже создается комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Учебно-методическая документация, разрабатываемая преподавателем.

- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;
- учебно-методический комплекс дисциплины;
- календарно-тематические планы;
- экзаменационные материалы (тесты, вопросы, билеты и т.д.);
- тесты (входной, текущий, итоговый контроль);

- дидактическим раздаточный материал;
- материалы к обязательной контрольной работе;
- методические указания по проведению лабораторно-практических работ;
- методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине/модулю;
- методические рекомендации к курсовому и дипломному проектированию (курсовой работе (проекту), дипломной работе (проекту));
- контрольно-оценочные средства по УД и ПМ.

Разработанные преподавателями колледжа рабочие учебные программы отвечают Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания уровню подготовки выпускников по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю; в программах определены содержание обучения, последовательность материала и наиболее целесообразные способы его усвоения студентами.

В начале учебного года все преподаватели представляют в учебную часть легендарно-тематические планы изучения дисциплины, модуля, составленные на основе рабочих программ учебной дисциплины, профессионального модуля и графика учебного процесса. В календарно-тематических планах зафиксированы распределение учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого на их изучение, требуемые наглядные пособия, задания студентам на самостоятельную внеаудиторную работу.

Календарно-тематические планы рассматриваются и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Рабочий учебный план, рабочие учебные программы, организация образовательного процесса и его учебно-методическое обеспечение) отвечают требованиям действующих ФГОС СПО /ГОС СПО.

Научно-методическая работа в колледже направлена на реализацию задач внедрение в образовательный процесс требований, заложенных в

Государственный образовательный стандарт СПО, создание соответствующего научно обоснованного учебно-методического обеспечения, внедрение новых технологий обучения, повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей.

В ходе этой работы преподаватели проводят и посещают открытые уроки, зарабатывают методические пособия, готовят новые редакции рабочих программ, готовят новые редакции рабочих программ, готовят сообщения и выступают с ними на заседания ЦК и методических комиссий, на педагогических чтениях и конференциях. Идет постоянный обмен опытом зрелых педагогов с молодыми преподавателями.

Повышение профессионального уровня преподавателей проходит в форме участия в методических совещаниях и семинарах, краевых и Всероссийских конкурсах и научно-практических конференциях, на курсах повышения квалификации.

Преподаватели специальных дисциплин постоянно занимаются творческой работой. Как непосредственная форма и результат творческой деятельности преподавателей колледжа выступает их руководство творчеством студентов, курсовые и дипломные работы которых постоянно экспонируются на специальных выставках, участвуют в конкурсах студенческих проектов.

Нормативно-правовая включает:

- Положение о студенческом научном обществе;
- Положение о научных кружках и научных проблемных группах;
- Положение о смотре-конкурсе курсовых работ;
- Положение о разработке и утверждении планирования работы;
- Положение о проведении недель специальности;
- Положение о научных кружках и научных проблемных группах;
- Положение о библиотеке;

- Положение о научно-творческой работе студентов колледжа;
- Положение о формах контроля и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о проведении олимпиады;
- Положение о разработке и утверждении контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю:
- Положение о проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

В соответствии с Положением о научно-методическом центре основными задачами его работы являются:

- обеспечение образовательного процесса научно-обоснованными средствами обучения (учебными пособиями, средствами наглядности, компьютерными программами, образовательными программами);
- совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- организация опытно-экспериментальной деятельности;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта;

Основной целью методической службы в колледже является повышение качества освоения студентами основных профессиональных образовательных программ СПО в условиях модернизации и реформирования образования. В связи с этим, ежегодно в колледже ведётся кропотливая работа по созданию банка данных учебно-методической литературы в разрезе специальностей, а также повышению качества комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

6.1. Основная профессиональная образовательная программа включает:

- федеральный государственный образовательный стандарт СПО;
- рабочий учебный план;

- рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- рабочие программы практики (учебной, производственной, преддипломной);
- программы итоговой государственной аттестации.

6.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в библиотеке колледжа

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений колледжа обеспечивающих учебно-воспитательный процесс литературой и информационными материалами, активно участвуя в подготовке конкурентоспособного выпускника. Библиотека в своей работе руководствуется «Положением о библиотеке среднего специального учебного заведения от 05.12.2002 г. и другими нормативными документами Минобразования РФ и колледжа.

Библиотека расположена в учебном корпусе колледжа, имеет абонемент такое расположение библиотеки максимально приближает ее к пользователям.

Комплектование и состав библиотечного фонда ориентирован на профиль колледжа и составляет 13921 экземпляров (по состоянию 1.06.2024 г.).

В составе фонда имеется:

- учебная литература - 11365 экз.;
- учебно-методическая литература - 583 экз.;
- художественная литература -1973 экз.

Студенты пользуются общим фондом библиотеки для выполнения рефератов и курсовых работ, включая новинки литературы, материалы газетно-журнальных статей. При необходимости проводятся индивидуальные библиотечно-библиографические консультации. Все это позволяет повысить качество профессионального образования, поднять на более высокий уровень профессиональную воспитанность обучающихся (профессиональные знания, умения и навыки, гражданские качества личности, устойчивость

профессиональных интересов, профессиональную мобильность, профессиональное совершенствование в рамках выбранной профессии). Преподавателями колледжа студентами под руководством преподавателей разрабатываются электронные учебные пособия, которые затем используются в учебном процессе. Во время учебного процесса используется мультимедийное оборудование, для создания презентаций к лекциям, позволяющих проиллюстрировать теоретический материал. Web-сайт-www.pskri.ru содержит информацию о колледже для абитуриентов (специальности, правила приема.), студентов Устав колледжа, правила внутреннего распорядка, расписание занятий, другие нормативные документы) и преподавателей колледжа.

Основные профессиональные образовательные программы обеспечены необходимой учебной и методической литературой. Пополнение библиотечного фонда по литературой производится за счет бюджетных и внебюджетных средств. В 2021-22 учебном году приобретено 150 наименований литературы в количестве 1378 экземпляров на сумму 1,5 млн.руб. Работа с информационными ресурсами в библиотеке ведется по следующим направлениям:

- выдача литературы на абонементе;
- комплектование и информирование о поступившей литературе по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- воспитание у студентов и обучающихся информационной культуры, привитие навыков работы с источниками информации;
- информационно-библиографическое обслуживание, пропаганда источников информации через индивидуальные и массовые формы работы.

Библиотекарь участвует в воспитательной деятельности колледжа, а именно способствует формированию у студентов социально необходимых знаний и навыков, профессиональных интересов, посредством следующих видов пропаганды книг:

1. книжные выставки;
2. обзоры книг;
3. тематические выставки;
4. беседы;
5. дни информации;
6. литературно-музыкальные композиции.

Библиотека работает в тесном контакте с преподавателями, помогая проводить классные часы. Важной составной частью библиотечного обслуживания является выставочная деятельность библиотеки. Например, о «Противодействии экстремизму, терроризму в молодежной среде».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В отчетный период администрация колледжа планируя и осуществляя управленческую и финансово-хозяйственную деятельность, исходила из того, что обязательным условием обеспечения эффективности образовательной деятельности преподавателей, успешности учебного труда студентов психологического комфорта всех участников образовательного процесса, является создание, сохранение, рациональное использование и развитие учебно-материальной базы колледжа. Важнейший показатель соответствия учебно-материальной базы аккредитационным нормативам - характеристика состояния комплекса зданий и сооружений, площади которых используются в учебно-производственных и социально-бытовых целях. Суммарная площадь учебно-лабораторных корпусов, учебно-производственных мастерских и их оборудование позволяют обеспечить учебную деятельность колледжа по аккредитуемым специальностям. Состояние зданий, их сетей и коммуникаций удовлетворительное и обеспечивает непрерывность учебного процесса жизнедеятельность колледжа.

Учебно-материальная база колледжа соответствует лицензионным и аккредитационным показателям реализуемых образовательных программ и продолжает развиваться.

Образовательное учреждение имеет учебно-лабораторные помещения, учебно-производственные мастерские. Перечень кабинетов соответствует требованиям Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В компьютерных классах установлено лицензионное программное обеспечение, в том числе и специализированные программы, а также работает Интернет. В колледже 150 компьютера, на них 85 подключены к локальной сети. В ноябре 2025 году приобретено и установлено современное оборудование, тренажерные комплексы по программе реализации мероприятия по развитию материально-технической базы образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования в субъектах РФ Северо-Кавказского федерального округа на 36 млн.руб.

Администрация образовательного учреждения уделяет большое внимание развитию материально технической базы колледжа, создает здоровье сберегающую образовательную среду. Основным направлением развития информационно-технической базы колледжа является обеспечение учебного процесса и управления современными компьютерами, мультимедийными средствами обучения, обеспечение бесперебойного доступа к информационным ресурсам и Интернет.

Преподавателями колледжа и студентами под руководством преподавателей разрабатываются электронные учебные пособия, которые затем используются в учебном процессе. Во время учебного процесса используется мультимедийное оборудование, для создания презентация к лекциям, позволяющих проиллюстрировать теоретический материал. Web-сайт колледжа - www.pskri.ru содержит информацию о колледже для абитуриентов (специальности, правила приема), студентов (Устав колледжа, правила внутреннего распорядка, расписание занятий, другие норма

документы) и преподавателей колледжа. Учебные кабинеты, лаборатории, библиотека, вспомогательные кабинеты укомплектованы специализированным оборудованием, учебно-лабораторной мебелью, стендами, ТСО, компьютерной техникой, видеотехникой. Учебно-лабораторный корпус оборудован автоматической пожарной сигнализацией средствами пожаротушения, установлена кнопка тревожной сигнализации.

Используемые площади, используются по назначению, т. е. для организации учебного процесса и воспитательной работы. Учебные занятия в колледже проводятся в одну смену. Помещения, находящиеся в круглосуточном пользовании, систематически ремонтируются, оформляются, пополняются необходимой мебелью и инвентарем.

Ежегодно, в августе, комиссия определяет готовность колледжа к новому учебному году, обращая особое внимание на санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебных аудиторий, служебных помещений, обеспечение требований охраны труда, техники безопасности, но безопасности.

Состояние оборудования, оснащенность кабинетов и лабораторий соответствуют современным требованиям. Во всех кабинетах и лабораториях имеются инструкции по ТБ, охране труда, пожарной безопасности, журналы регистрации инструкций на рабочем месте. Все рабочие места колледже аттестованы. Санитарно-гигиенические требования и нормы, требования техники безопасности соблюдаются.

Кабинеты и лаборатории оформлены, в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин, оснащены учебно-методической, справочной, нормативной литературой.

Занятия по физической культуре проводятся в спортзале и на открытом стадионе.

За последние пять лет существенно обновлена материально-техническая база для осуществления теоретического и практического обучения.

- Модернизирован открытый спортивный комплекс плоскостных сооружений (футбольное поле, волейбольная и баскетбольная площадки, беговые дорожки, тренажерная стенка);
- Построено и введено в эксплуатацию здание лаборатории по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» -204 кв.м.;
- Модернизирована студенческая столовая установлено современное кухонное оборудование. восстановлена и усовершенствована приточновытяжная вентиляция.

8.Демонстрационный экзамен по специальностям «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Пожарная безопасность».

С 06 по 30 мая 2026 года в колледже прошел Демонстрационный экзамен по следующим специальностям:

- Защита в чрезвычайных ситуациях;
- Пожарная безопасность.

Демонстрационного экзамена (ДЭ) является определение соответствия результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов СПО по соответствующим компетенциям, а также в рамках демонстрационного экзамена студенты решают практические задачи в условиях, максимально приближенных к реальным, и получают возможность дальнейшего трудоустройства.

Цели и задачи:

ДЭ проводится с целью определения у обучающихся уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами ФГОС.

Включение формата ДЭ в процедуру государственной итоговой аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций – это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур.

Прежде всего, соответствующая процедура обеспечивает качественную экспертную оценку в соответствии с современными стандартами, так как в предлагаемой модели экспертное участие, в том числе представителей работодателей требует подтверждения квалификации по современным стандартам

Выпускники прошедшие аттестационные испытания в формате ДЭ получают возможность:

- А) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии ФГОС подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями современных стандартов без прохождения дополнительных аттестационных испытаний,
- Б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями-работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из образовательной организации,
- В) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами.

Для образовательных организаций проведение аттестационных испытаний в формате ДЭ – это возможность объективно оценить содержание и качество образовательных программ, материально – техническую базу, уровень

квалификации преподавательского состава, а также направления деятельности, в соответствии с которыми определить точки роста и дальнейшего развития.

Предприятия участвующие в оценке экзамена, по его результатам могут осуществить подбор лучших молодых специалистов по востребованным компетенциям, оценив на практике их профессиональные умения и навыки, а также определить образовательные организации для сотрудничества в области подготовки и обучения персонала.

Главные эксперты ДЭ являются:

- Защита в ЧС – Евлов Хусейн Султан-Мажитович
- Пожарная безопасность – Консигов Амир Мустафаевич

К моменту начала ДЭ все площадки были готовы и были утверждены актом приема площадок ДЭ.

Линейные эксперты для судейство были приглашены из разных ведомств РИ.

Требования к составу экспертной группы для оценки задания соблюдены.

ДЭ сдавали в два этапа, промежуточная и государственная итоговая аттестация.

ДЭ сдавали промежуточную аттестацию группы по специальности:

Защита в ЧС – ЗЧС 3/1 (32 студента)

«5» - 10 чел.

«4» - 14 чел.

«3» - 8 чел.

Защита в ЧС – ЗЧС 3/2 (33 студента)

«5» - 8 чел.

«4» - 15 чел.

«3» - 10 чел.

Пожарная безопасность – ПБ 3/1 (32 студента)

«5» - 11 чел.

«4» - 13 чел.

«3» - 8 чел.

Пожарная безопасность – ПБ 3/2 (29 студента)

«5» - 6 чел.

«4» - 16 чел.

«3» - 7 чел.

ДЭ сдавали государственную итоговую аттестацию группы по специальности:

Защита в ЧС – ЗЧС 4/1 (20 студента)

«5» - 4 чел.

«4» - 8 чел.

«3» - 8 чел.

Пожарная безопасность – ПБ 4/1 (21 студента)

«5» - 3 чел.

«4» - 12 чел.

«3» - 6 чел.

Всего демонстрационный экзамен сдали 167 студентов

Рекомендации:

1.Заведующим отделом необходимо проанализировать результаты ДЭ по своим компетенциям;

2.Организовать системную работу по подготовке студентов к ГИА;

3. Уделять больше внимания практической части учебной программы.

9. МАСТЕРСКИЕ

Колледж победил в конкурсном отборе на предоставление в 2023 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» Федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования», по компетенциям: «Спасательные работы», «Пожарная безопасность».

Цель данного проекта: обеспечить соответствия условий подготовки специалистов требованиям бизнес-среды региона, передовых производственных технологий и современных стандартов формирования общих и профессиональных компетенций, практической подготовки обучающихся по специальностям СПО посредством модернизации и эффективного использования материально-технической базы (МТБ).

10. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию

В результате самообследования колледжа комиссией были сделаны следующие выводы:

1. Система управления колледжем соответствует законодательству РФ, структура оптимальна для организации образовательной деятельности. Имеются все необходимые структурные подразделения, документы, регламентирующие их работу, соответствуют законодательству.
2. Образовательная деятельность ведется согласно ФГОС СПО по специальностям: имеются утвержденные учебные планы по всем специальностям, вариативная часть формируется с учетом требований рынка

труда в регионе, сроки освоения ППССЗ соответствуют ФГОС СПО. Учебные планы выполняются в полном объеме.

3. Программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, практик имеются в полном объеме и соответствуют ФГОС СПО.

4. Имеется система контроля за текущей успеваемостью и посещаемостью обучающихся. Имеется нормативная документация по организации и проведению промежуточной аттестации.

5. Воспитательная работа проводится в соответствии с планирующей, регламентирующей и нормативной документацией.

6. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанных образовательных программ.

7. Участие обучающихся и преподавателей в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, регионального и федерального уровней имеет позитивные показатели и являются приоритетным направлением дальнейшего развития колледжа.

8. Необходимо обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

9. Продолжить работу по повышению квалификации или профессиональной переподготовке преподавателей в области профессионального образования

11. Заключение

Итоговые оценки деятельности колледжа позволяют отметить, что:

- колледж сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствует требованиям ФГОС СПО;
- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и

итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;

-кадровый потенциал и материально-техническая база колледжа достаточны для реализации подготовки по программам специалистов среднего звена, профессиям рабочих, служащих;

- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:

- организации практического обучения обучающихся на реальных рабочих местах;

- организации дипломного, курсового проектирования под заказ работодателя;

- организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;

- трудоустройства выпускников.

2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу колледжа.

3. Продолжить работу по:

- совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО, уделяя особое внимание;

- духовно-нравственному воспитанию обучающихся;

- исследовательской и экспериментальной деятельности обучающихся и

-совершенствованию профориентационной работы с использованием технологий.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров.

Комиссия по самообследованию считает, что ГБПОУ ПСК имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным

специальностям и профессиям среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки и дополнительного образования.

Над отчетом работали:

Председатель комиссии:

М.М.Мархиев

Члены Комиссии:

Зам.директора по УПК

Акмурзиев М.М.

Зам.директора по УПР

Гадаборшев М.Б.

Зам.директора по УМР

Мамилова А.М.

Зам.директора по УВР

Манкиева П.М.