

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О Центре содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ ПСК**

1. Общие положения

1. Центр по оказанию содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников действует на основании Устава колледжа, настоящего Положения и руководствуется законодательными и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

2. Настоящее положение регламентирует деятельность центра по содействию трудоустройства выпускников, которая является структурным подразделением ГБПОУ ПСК «РИ» (далее - Колледж).

3. Центр создан в соответствии с приказом директора ГБПОУ ПСК «РИ» от 17.01.2020г. №875

4. Официальная информация структурного подразделения:
Полное название: Центр по содействию трудоустройства выпускников

2. Цели и задачи Центра:

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников Колледжа.

2.2. Для достижения этой цели центр осуществляет:

- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве потенциальных работодателей для студентов и выпускников.
- Оказания помощи учебным подразделениям в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом.
- Организация временной занятости студентов Колледжа.
- Взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда.
- Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям.

Повышение уровня конкурентоспособности и информированности учащихся и выпускников Колледжа о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

- Проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансии, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т. п.).

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ ПСК «РИ» и настоящим Положением

3.2. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности ГБПОУ ПСК РИ в части содействия трудоустройству выпускников Колледжа.

3.3. Заведующий Центром в соответствии с выдаваемой директором ГБПОУ ПСК «РИ» доверенностью строит свои отношения с юридическим и физическим лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4. Управление Центром и контроль ее деятельности.

4.1. Непосредственное управление центром осуществляется Заведующим центром, назначаемый директором образовательного учреждения ГБПОУ ПСК «РИ».

4. 2. Заведующий Центром имеет право:

Действовать по доверенности от имени ГБПОУ ПСК «РИ» представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- В пределах, установленных Положением и доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром;

4.3 Заведующий Центром обязан:

- Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества центра;

- Проводить работу по совершенствованию деятельности центра;

- Обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам центра;

- Контролировать соблюдение сотрудниками центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- Обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- Организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;

- Организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности центра.

4.4. Заведующий Центром:

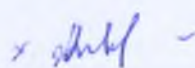
- Несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;

- Несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

- Несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

4.5 Реорганизация или ликвидация центра осуществляется приказом руководителя ГБПОУ ПСК «РИ»

Заведующий Центром содействия
трудоустройству выпускников



Х.М.Амриев.