

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



Утверждаю
Директор ГБПОУ «ПСК»
Мархиев М.М.
13 февраля 2025 г.

Согласовано на заседании
педагогического Совета колледжа
Протокол № 4 от 17 января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ГБПОУ «Пожарно-спасательный колледж о
взаимодействии с правоохранительными органами по
вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

г. Сунжа 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в ГБПОУ «Пожарно-спасательный колледж» (далее - Колледж)

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию; выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Колледже.
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции; антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Минтрудом России 08.11.2013г.);
- Кодекса этики и служебного поведения работников Колледжа;
- Уставом Колледжа и другими нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим положением.

Настоящий Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Колледжа;

Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Колледжа с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения Колледжа.

1.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. **Обращение** - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. *Письменные обращения* - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Колледжем и правоохранительными органами.

2.1.2. *Устные обращения* - это обращения, поступающие во время личного приема директора у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. **Предложение** - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. **Заявление** - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Колледжа. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. **Жалоба** - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Колледжа. В жалобе содержится информация о нарушении прав и

интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Колледжа.

2.5. При обращении в правоохранительные органы работники Колледжа руководствуются Памяткой (приложение к Положению)

3. Сотрудничество и порядок обращения Колледжа в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных формах: Колледж может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Колледжу (работникам Колледжа) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Колледжу, закрепляется за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Колледже;

Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

Оказание содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно - розыскные мероприятия.

3.2. Руководству Колледжа и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохрнительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохрнительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.3. Все письменные обращения к представителям правоохрнительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Колледжа, предоставляются на рассмотрение и согласование Комиссии по противодействию коррупции и директору Колледжа, без визы директора Колледжа письменные обращения не допускаются.

3.4. Комиссия по противодействию коррупции совместно с директором Колледжа планирует и организует встречи коллектива Колледжа с правоохрнительными органами.

3.5. В случае установления Комиссией по противодействию коррупции Колледжа факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохрнительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.

3.6. Руководство и работники Колледжа не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохрнительных органов.

3.7. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

3.8. Руководитель структурного подразделения Колледжа несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4.Заключение

4.1. Настоящий Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Колледжа, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Положения).

В настоящее Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом директора Колледжа.